

## 1. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ

**Сайт** – личный сайт, расположенный в сети Интернет по адресу: <https://omakulma-annino.ru>.

**Администрация Сайта** – ООО «ЖНК-Девелопмент», юридическое лицо, созданное по законодательству Российской Федерации и зарегистрированное по адресу: 197183, г. Санкт-Петербург, ул. Дибуновская, д.50 литер А пом.28-Н.

**Пользователь** – физическое, достигшее возраста, допустимого в соответствии с законодательством Российской Федерации для акцепта настоящего Соглашения, обладающее соответствующими полномочиями, разместившее свою персональную информацию посредством Формы обратной связи на сайте с последующей целью передачи данных Администрации Сайта.

**Форма обратной связи** – специальная форма, где Пользователь размещает свою персональную информацию с целью передачи данных Администрации Сайта.

**Бронирование** – резервирование земельного участка с определённым порядковым номером и определённым проектом дома, представленными на сайте <https://omakulma-annino.ru>.

Бронирование осуществляется на бесплатной основе однократно, для физических и юридических лиц на срок не более 3 рабочих дней, без возможности продления на бесплатной основе.

**Персональные данные** - любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных), такие как: имя, фамилия, отчество, e-mail, телефон, skype и иные данные, предоставляемые физическим лицом.

## 2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

2.1. Настоящая Политика конфиденциальности является официальным типовым документом Администрации Сайта и определяет порядок обработки и защиты информации о физических лицах, в том числе выступающих в качестве уполномоченных представителей юридических лиц, использующих Форму обратной связи на Сайте.

2.2. Целью настоящей Политики конфиденциальности является обеспечение надлежащей защиты информации о Пользователе, в т.ч. его персональных данных от несанкционированного доступа и разглашения.

2.3. Отношения, связанные со сбором, хранением, распространением и защитой информации о пользователях регулируются настоящей Политикой конфиденциальности и действующим законодательством Российской Федерации.

2.4. Действующая редакция Политики конфиденциальности, является публичным документом, разработана Администрацией Сайта и доступна любому Пользователю сети Интернет при переходе по гипертекстовой ссылке «Политика конфиденциальности».

2.5. Администрация Сайта вправе в любое время в одностороннем порядке изменять и/или дополнять условия настоящей Политики конфиденциальности без какого-либо специального уведомления Пользователя. Такие изменения и/или дополнения вступают в силу по истечении 1 (Одного) календарного дня с момента размещения новой версии Политики конфиденциальности на Сайте. Настоящая Политика конфиденциальности является открытым и общедоступным документом. Продолжение использования Сайта Пользователем после внесения изменений и/или дополнений в настоящую Политику конфиденциальности означает принятие и согласие Пользователя с такими изменениями и/или дополнениями. При несогласии Пользователя с условиями настоящей Политики конфиденциальности, а равно с внесенными изменениями Пользователь обязан сообщить об этом Администрации Сайта и отказаться от доступа к Сайту, прекратить использование материалов, услуг и сервисов Сайта.

При размещении новой редакции Политики конфиденциальности на Сайте, предыдущая редакция хранятся в архиве документации Администрации Сайта.

2.6. Используя Форму обратной связи, Пользователь выражает свое согласие с условиями настоящей Политики конфиденциальности.

2.7. Администрация Сайта не проверяет достоверность получаемой (собираемой) информации о Пользователе.

### 3. УСЛОВИЯ И ЦЕЛИ СБОРА И ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ

3.1. Персональные данные Пользователя передаются Пользователем Администрации Сайта с согласия Пользователя.

3.2. Передача персональных данных Пользователем Администрации Сайта, через Форму обратной связи означает согласие Пользователя на передачу его персональных данных.

3.3. Администрация Сайта осуществляет обработку информации о Пользователе предоставляемой им добровольно по своему желанию, в целях доступа к разрешенному функционалу Сайта, совершения обратной связи с Пользователем, осуществления Бронирования на Сайте, а также, в целях осуществления продаж услуг/товаров Администрации Сайта.

3.4. Обработка персональных данных осуществляется на основе принципов:

а) законности целей и способов обработки персональных данных и добросовестности;

б) соответствия целей обработки персональных данных целям, заранее определенным и заявленным при сборе персональных данных;

в) соответствия объёма и характера обрабатываемых персональных данных способам обработки персональных данных и целям обработки персональных данных;

г) недопустимости объединения созданных для несовместимых между собой целей баз данных, содержащих персональные данные.

### 4. ХРАНЕНИЕ И ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Персональные данные Пользователя хранятся исключительно на электронных носителях и используются строго по назначению, оговоренному в п.3 настоящей Политики конфиденциальности.

### 5. ПЕРЕДАЧА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

5.1. Персональные данные Пользователя не передаются каким-либо третьим лицам, за исключением случаев, прямо предусмотренных настоящей Политикой конфиденциальности, указанных в [Согласии с рассылкой](#).

5.2. Предоставление персональных данных Пользователя по запросу государственных органов, органов местного самоуправления осуществляется в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

### 6. СРОКИ ХРАНЕНИЯ И УНИЧТОЖЕНИЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

6.1. Персональные данные Пользователя хранятся на электронном носителе сайта бессрочно.

6.2. Персональные данные Пользователя уничтожаются при желании самого пользователя на основании его обращения, либо по инициативе Администратора сайта без объяснения причин путём удаления Администрацией Сайта информации, размещённой Пользователем.

### 7. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ

Пользователи вправе на основании запроса получать от Администрации Сайта информацию, касающуюся обработки его персональных данных.

### 8. МЕРЫ ПО ЗАЩИТЕ ИНФОРМАЦИИ О ПОЛЬЗОВАТЕЛЯХ

Администратор Сайта принимает технические и организационно-правовые меры в целях обеспечения защиты персональных данных Пользователя от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, распространения, а также от иных неправомерных действий.

## 9. ОБРАЩЕНИЯ ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ

9.1. Пользователь вправе направлять Администрации Сайта свои запросы, в т.ч. относительно использования/удаления его персональных данных, предусмотренные п.3 настоящей Политики конфиденциальности в письменной форме по адресу, указанному в п.1.

9.2. Запрос, направляемый Пользователем, должен содержать следующую информацию:

**для физического лица:**

- номер основного документа, удостоверяющего личность Пользователя или его представителя;
- сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;
- дату регистрации через Форму обратной связи;
- текст запроса в свободной форме;
- подпись Пользователя или его представителя.

9.3. Администрация Сайта обязуется рассмотреть и направить ответ на поступивший запрос Пользователя в течение 30 дней с момента поступления обращения.

9.4. Вся корреспонденция, полученная Администрацией от Пользователя (обращения в письменной/электронной форме) относится к информации ограниченного доступа и без письменного согласия Пользователя разглашению не подлежит за исключением случаев, прямо предусмотренных законодательством РФ.